

Diocesi di Nocera Inferiore - Sarno
Curia Diocesana

Ufficio Tecnico

Via Vescovado,4 - 84014 Nocera Inferiore (SA)
Tel. E Fax. 081 5177763

Ai M. Rev.di Parroci
Diocesi Nocera Inferiore - Sarno

OGGETTO: Richiesta di accesso a contributo CEI per lavori di manutenzione straordinaria e restauro riguardanti i beni mobili ed immobili di interesse culturale – anno 2017

Si comunica che per poter accedere ai contributi C.E.I. per lavori di cui all'oggetto è necessario che il Richiedente presenti domanda all'Ordinario Diocesano specificando la natura dei lavori per i quali si richiede il contributo stesso, ciò anche al fine di poter stabilire le priorità e procedere alla stesura di un crono programma. Inoltre bisogna allegare richiesta di sopralluogo a questo ufficio come da modello allegato.

Successivamente alla ammissione a contributo da parte dell'Ordinario Diocesano, il richiedente procederà alla nomina dei tecnici di sua fiducia per la stesura di tutti gli elaborati necessari per l'ottenimento delle autorizzazioni civili e CEI, mentre questo ufficio nominerà il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) tra i tecnici componenti l'U.T.D. come da normativa CEI.

Tali richieste devono avvenire secondo la seguente tempistica:

1. La domanda di contributo all'Ordinario Diocesano, con richiesta di sopralluogo, **entro e non oltre il 20 giugno 2016.**
2. Presentazione di tutti gli elaborati necessari, come da modulo allegato, **entro e non oltre il 20 settembre 2016.**

Il non rispetto delle scadenze comporta l'impossibilità di accesso al contributo CEI.

Restiamo a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Nocera Inferiore, 04 maggio 2016



Il Responsabile
dell'Ufficio Tecnico Diocesano
- Mons. Vincenzo Leopoldo -

Vincenzo Leopoldo

	Spett.le Ufficio Tecnico Diocesano DIOCESI di Nocera Inferiore - Sarno Via Vescovado, 4 – 84014 Nocera Inferiore (SA)	Prot. N.
---	---	----------

RICHIESTA DI SOPPRALLUOGO AI BENI PARROCCHIALI

Ubicati/o nel Comune di	
in via / località	
con destinazione d'uso	
RELATIVI A:	
A	LAVORI PER OPERE EDILI E / O IMPIANTI TECNOLOGICI INERENTI A BENI IMMOBILI
B	LAVORI PER INTERVENTI DI RESTAURO A BENI MOBILI
C	ALTRO: (specificare ad esempio: alienazioni, verifica stato conservazione. etc.)
Breve descrizione	

IL SOTTOSCRITTO

Nome Cognome	
In qualità di	
Recapito telefonico	

PER CONTO

della Parrocchia / ente di	
Sita nel Comune di	
Con sede in	
Recapito telefonico	

CHIEDE PER I LAVORI SOPRA INDICATI:

sopralluogo degli uffici competenti della Curia.

Nocera Inferiore, _____

IL RICHIEDENTE :

Documentazione per richiesta di contributo CEI

Di seguito sono elencati i vari documenti da produrre per richiedere il contributo alla Ufficio Nazionale per i Beni Culturali:

1. Incarico al progettista con prestazione richieste e compenso pattuito non superiore al 10% dei lavori a farsi (max. 3 MB)
2. Dichiarazione del Tecnico (modello CEI consegnato dal U.T.D.)
3. Relazione storico-artistico con data di edificazione (max. 3 MB)
4. Relazione Tecnica Progetto (max. 10 MB)
5. Tavole di rilievo architettonico e materico - Stato attuale e stato futuro in un unico file (Max. 20 MB)
6. Confermazione spazio liturgico - Rilievo (Max 3 MB); se l'intervento prevede adeguamento spazio liturgico
7. Nulla osta dell'organismo territoriale competente non superiore a 5 anni comprensivo di grafici vistati (es. soprintendenza) - (Max 3 MB)
8. Computo Metrico Estimativo secondo la tariffa regionale corrente - Formato PDF (Max 3 MB)
9. Computo Metrico Estimativo secondo la tariffa regionale corrente - Formato XML (Max 3MB)
10. Foto: almeno n.6 Foto di insieme; n. 6 Foto esterne; n. 6 Foto interne (JpegMax 1 MB a foto)
11. Dichiarazione accollo spese pari al 50% dei lavori, come da piano finanziario allegato

Il tutto dovrà essere riportato su CD da consegnare al U.T.D. , in formato Word - PDF - DWG, rispettando le dimensioni indicate.

Il Responsabile
Ufficio Tecnico Diocesano
Mons. Vincenzo Leopoldo

PARROCCHIA DI _____

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO DOCUMENTATO

RICHIESTA INTERVENTO PER (RESTAURO CHIESA, RESTAURO ORGANO, ECC.)

DESCRIZIONE DELLE ENTRATE CHE CONCORRONO ALLA COPERTURA DELLA SPESA DI	€ _____
SOMME MESSE A DISPOSIZIONE DA ENTE ECCLESIASTICI	
ENTE PROPRIETARIO (PARROCCHIA):	€ _____
DIOCESI DI _____	€ _____
CONTRIBUTI DI ENTI PUBBLICI E/O SPONSOR PRIVATI	
1. _____	€ _____
2. _____	€ _____
3. _____	€ _____
CONTRIBUTO DELLA CEI (PARI AL 50% DELLA SPESA PREVISTA)	€ _____
TOTALE A PAREGGIO	€ _____

ALLEGARE DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE L'IMPEGNO ASSUNTO DEI VARI ENTI CITATI

DATA, TIMBRO E FIRMA